

## Projektowane postanowienia umowy

**UMOWA NR .....**

**(projekt umowy)**

Zawarta w dniu ..... roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

**Związkiem Międzygminnym „Czysty Region”** z siedzibą przy ulicy Szkolnej 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu którego występują:

- 1) Karina Kacperczyk – Przewodnicza Zarządu,
- 2) Artur Maruszczak – Członek Zarządu,

a

.....  
.....,  
zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej treści niniejszej Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 – dalej „Pzp”) w następstwie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Świadczenie usług pocztowych na lata 2024-2025 na rzecz Związku Międzygminnego „Czysty Region”.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie którego wybrana została oferta Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **„Świadczenie usług pocztowych na lata 2024-2025 na rzecz Związku Międzygminnego „Czysty Region” – II postępowanie**
2. Przedmiotem zamówienia obejmuje:
  - 1) świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie: przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych i ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) w tym przesyłek rejestrowanych, z zapewnieniem możliwości śledzenia tych przesyłek od momentu nadania do doręczenia oraz świadczenie usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, w tym także elektroniczne śledzenie przesyłek poleconych krajowych i zagranicznych.

- 2) usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Prawo pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy.
4. Realizacja usług przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, polskimi normami oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji;
5. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji całego zakresu zamówienia: **od 01.01.2024r. do 31.12.2025r.**
2. Umowa zostaje zrealizowana z chwilą wykorzystania maksymalnej kwoty nominalnej lub upływu terminu na jaki została zawarta.

## §3

### Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Strony oświadczają, że są w pełni umocowane i władne do zawarcia oraz wykonania Umowy.
2. Strony zapewniają się wzajemnie, że zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie narusza praw lub obowiązków innych podmiotów oraz że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby z tego tytułu narazić je na odpowiedzialność wobec osób trzecich.
3. W ramach zawartej umowy Strony zobowiązują się do współdziałania na rzecz uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w zamówieniu.

## §4

### Należyta staranność

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług ze szczególną starannością właściwą podmiotom profesjonalnym i przez osoby posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe;
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
  - 2.1. nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
  - 2.2. odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
  - 2.3. potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonania Umowy, w tym za osoby realizujące niniejszą Umowę w jego imieniu i za działania lub zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 4.1. przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, przepisów p.poż;
  - 4.2. posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich;
  - 4.3. przeszkolenia stanowiskowe.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym niepodanych do wiadomości publicznej oraz danych osobowych, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy tych informacji i danych lub sposobu wejścia w ich posiadanie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji i danych, o których mowa w ust. 5, w jakimkolwiek innym celu niż prawidłowe wykonanie Umowy. Powyższe zobowiązanie Wykonawcy wiąże go bezterminowo. Po rozwiązaniu lub wykonaniu Umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie wszelkie posiadane informacje i dane.
7. Wykonawca oraz jego przedstawiciele są zobowiązani do zachowania poufności w odniesieniu do wszystkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego oraz jego pracowników, niezależnie od formy ich przedstawienia lub zakomunikowania oraz nieudostępniania ich osobom trzecim w żaden sposób, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczania i doręczania, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę.
9. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy w przypadku braku zastrzeżeń odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek przez Zamawiającego.
10. Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo potwierdzany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą na zestawieniu przesyłek przekazanych do przemieszczania, potwierdzających ilość i rodzaj przesyłek a następnie pieczęcią - datownikiem nanoszoną w placówce Wykonawcy po ówczesnym sprawdzeniu poprawności przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek.
11. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
12. Za zaginięcie przesyłki Wykonawca zapłaci odszkodowanie zgodnie regulaminem obowiązującym operatora pocztowego.
13. Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Nadawca może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż do 12 miesięcy od dnia nadania, w przypadku przesyłek międzynarodowych nie później niż do 6 miesięcy od dnia nadania.
14. Wykonawca zapewnia możliwość elektronicznego śledzenia poleconych krajowych i zagranicznych.

## **§ 5**

### **Obowiązki Stron**

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

1. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1.1 opakowanie przesyłek listowych i paczek pocztowych w sposób umożliwiający Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnego z adresem przeznaczenia,
  - 1.2 umieszczenie na przesyłce listowej lub paczce pocztowej w sposób czytelny nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykłe, zwykłe priorytetowe i polecone za potwierdzeniem odbioru) oraz umieszczenie na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku, tudzież pieczętąki określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego,
  - 1.3 nadawanie przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- 1.3.1 dla przesyłek rejestrowanych:
  - 1.3.1.1 wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej,
- 1.3.2 dla przesyłek zwykłych:
  - 1.3.2.1 zestawienie ilościowe przesyłek według poszczególnych kategorii wagowych, sporządzone dla celów rozliczeniowych,
- 1.4 stosowanie do przesyłek doręczanych z potwierdzeniem odbioru przepisów:
  - 1.4.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
  - 1.4.2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
    - lub innych aktów prawnych wprowadzonych w ich miejsce w okresie obowiązywania umowy.
- 1.5 umieszczenie na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na opłatę, napisu (nadruku) lub odcisku pieczęci o treści wskazanej przez Wykonawcę,
- 1.6 realizowanie przedmiotu zamówienia, które odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawienia ilościowego. W przypadku przesyłek rejestrowanych Pocztowa Książka Nadawcza będzie sporządzona w formie wydruku z programu Zamawiającego lub w formie elektronicznej.

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności:

- 2.1 potwierdzenia każdorazowo przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicę przesyłek pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (przesyłki rejestrowanych) oraz w zestawieniu ilościowym według poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych),
- 2.2 dostarczenia przesyłek listowych i paczek pocztowych adresowanych do Zamawiającego oraz zwrotu otrzymanych pocztowych książek nadawczych, a także zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek zwykłych, do biura Związku Międzygminnego „Czysty Region” mającego siedzibę się przy ul. Szkolnej 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle najdalej w dniu następnym po dniu dostarczenia przesyłek listowych lub paczek pocztowych do placówki, znajdującej się w pobliżu siedziby Zamawiającego, w której Zamawiający może przekazać korespondencję do wysyłki w ramach obowiązującej umowy albo po dniu otrzymania pocztowych książek nadawczych oraz zestawienia nadanych przesyłek.

**Wykonawca zobowiązany jest do dokonania powyższych czynności raz dziennie przez pięć (5) dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) do godziny 10:00.**

- 2.3 odbioru z biura Związku Międzygminnego „Czysty Region” mającego siedzibę się przy ul. Szkolnej 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle wszystkich przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, a następnie nadania tych przesyłek w wyznaczonej placówce nadawczej. **Odbiór przesyłek odbywał się będzie 5 razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach 13.00-14.00.** Odbiór przesyłek przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo potwierdzany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym dla przesyłek zwykłych,
- 2.4 doręczanie przesyłek kurierskich w sposób zapewniający:
  - 2.4.1 śledzenie tych przesyłek od momentu nadania do doręczenia,
  - 2.4.2 doręczenie tych przesyłek w gwarantowanym terminie określonym w regulaminie świadczenia tych usług, dostępnym na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 2.4.3 doręczenie tych przesyłek bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru,
  - 2.4.4 uzyskanie pokwitowania odbioru tych przesyłek w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 2.5 w przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
- 2.6 najpóźniej z datą zawarcia umowy musi przedłożyć Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna na wartość:

300.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy, przedkładał będzie opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz dowodami wpłaty składek;

2.7 wykona wszelkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

## §6

### Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości: ..... zł netto, co daje kwotę ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Miesięczna należność za usługi realizowane w ramach Umowy będzie uwzględniała wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z ilości przesyłek przekazanych Wykonawcy w danym miesiącu i miesięcznej opłaty (wg cen wynikających z formularza ofertowego) za odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych.
4. Jeśli przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1, kwota, o której mowa w ust. 1 ulegnie wyczerpaniu, Zamawiający będzie uprawniony do jej zwiększenia w taki sposób, aby pokryte zostało wynagrodzenie Wykonawcy za ostatni miesiąc świadczenia usługi.
5. Za przyjęte przesyłki oraz zwroty przesyłek, jak również usługi odbioru przesyłek Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy kwotę należną za poprzedni miesiąc kalendarzowy, obliczoną zgodnie z postanowieniami ust. 3.
6. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT płatnej - do 21 dni od daty jej otrzymania.
7. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Za dzień dokonania płatności, strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dane do faktury:  
Związek Międzygminny „Czysty Region”  
ul. Szkolna 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle  
NIP 749-204-59-56
10. Faktury niespełniające ww. warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich zapłaty przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie jest zobowiązany do nadawania wszystkich rodzajów przesyłek i korzystania ze wszystkich rodzajów usług. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu powyższych zmian.
12. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 7

### Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę

1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 95 ustawy PZP, wymaga, aby czynności związane z:
  - 1) doręczaniem przesyłek pocztowych,
  - 2) przyjmowaniem przesyłek do nadawania,
  - 3) wydawaniem przesyłek,
  - 4) sortowaniem przesyłek,- były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji robót.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć, celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, stosowny dokumentu, w szczególności:
  - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy);
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
4. Wymogi określone w niniejszym paragrafie dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi zamawiającego, kontrolowanie spełnienie wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §8

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1.1 jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni kalendarzowych w wykonaniu którejkolwiek części umowy, w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
  - 1.2 w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
  - 1.3 realizowania przez Wykonawcę usługi bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
  - 1.4 rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości;
  - 1.5 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp); 6) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp, 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp, 8) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 2.1 jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni w wykonaniu któregośkolwiek obowiązku wynikającego z §5 ust. 1, w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
  - 2.2 popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 6 ust. 6.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji prac wykonanych do dnia złożenia przez Stronę odstępującą drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;

## §9

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe lub regulaminem usług Wykonawcy;
  - 1.2 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1;
  - 1.3 za zwłokę Wykonawcy w odbiorze przesyłek w oznaczonym dniu w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór;
  - 1.4 za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 7 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1;
  - 1.5 za zwłokę w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 1.6 za niepoinformowanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy o powstaniu po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w wysokości odpowiadającej kwocie, jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 8 ust. 1 pkt 4 i 5.
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 15% całkowitej kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

## **§10**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 439 i 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 2.1. Zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie;
  - 2.2. Zmiany wysokości wynagrodzenia umownego.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, zgodnie z art. 439 Pzp tzw. – zastosowanie klauzuli waloryzacyjnej, może nastąpić także z uwagi na umotywowany pisemnie wniosek którejkolwiek ze Stron umowy, z uwagi na wystąpienie zmiany ceny materiałów lub kosztów o nie mniej niż 10%. Przy ustaleniu wartości tej zmiany należy wziąć pod uwagę zmianę cen lub kosztów w danej branży, specyfikę zamówienia oraz aktualną sytuację rynkową. Zmianę tę wylicza się w oparciu o kosztorysy wykonania zamówienia według cen z chwili zawarcia umowy oraz według cen z chwili składania wniosku o jej zmianę – przy czym kosztorys oparty na cenach z chwili składania wniosku o zmianę umowy musi być oparty na stosownych wskaźnikach zmian materiałów cen i kosztów ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Kosztorysy załącza się do



wniosku. Niezależnie od daty zmiany umowy, waloryzacja odnosi skutek od dnia złożenia wniosku o zmianę umowy wraz z kosztorysami.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
  - 4.1. wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy;
  - 4.2. wystąpienie „siły wyższej”, niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło;
  - 4.3. ustanowienie na obszarze objętym realizacją umowy określonych zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii;
5. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Oprócz zmian, o których mowa w ust. 3, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a także wysokość cen jednostkowych może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmiany:
  - 7.1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
  - 7.2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 7.3. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych;
  - 7.4. zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
  - 7.5. zmiany zakresu umowy.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 6 pkt 1)-3) może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 1)-3) na koszty realizacji zamówienia, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany umowy w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.
9. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia są zbędne z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy może zostać zmniejszony, po uprzednim sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności, przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia umownego Zamawiający gwarantuje jednak Wykonawcy świadczenie usług objętych niniejszą umową o wartości nie mniejszej niż 50% wartości wskazanej w § 6 ust. 1. Z tytułu zmniejszenia zakresu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

10. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

## § 11

### Przedstawiciele Stron i sposób porozumiewania się

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest:
  - a) .....  
nr telefonu: .....  
adres poczty elektronicznej.....
2. Wykonawca ustanawia:
  - a) .....  
nr telefonu: .....  
adres poczty elektronicznej: .....
3. Strony ustalają, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje, będą nawzajem przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną. W przypadku przesłania danej korespondencji elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym i oznaczonego znakiem: ZP.271.50.2023.AW.
2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo pocztowe.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

---

*(Zamawiający)*

---

*(Wykonawca)*