

**Zarządzenie Nr 25/2023**  
**Przewodniczącego Zarządu Związku Międzygminnego „Czysty Region”**  
**z dnia 21 grudnia 2023 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Biurze**  
**Związku Międzygminnego „Czysty Region” z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu**

Na podstawie woj. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2022, poz. 530) w związku z woj. 77<sup>2</sup> § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) zgodnie z § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1102) oraz § 22 ust. 1 pkt 1 Statutu Związku Międzygminnego „Czysty Region” z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2008r. Nr 52, poz. 1707 z 2010r. Nr 8, poz. 129, z 2011r. Nr 107, poz. 1306, z 2012r., poz. 995 z 2015r, poz. 2070, z 2019 r., poz. 1102, z 2020 r., poz. 2837, z 2021r. poz. 2002 i 2184, z 2022 r. poz. 2446 i z 2023 r. poz. 496) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 18/2018 Przewodniczącego Zarządu z dnia 12 września 2018r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Biurze Związku Międzygminnego „Czysty Region” na podstawie umowy o pracę wprowadza się następujące zmiany:

1. Tabela Nr 1 stanowiąca załącznik do §4 w części I Stanowiska kierownicze otrzymuje brzmienie:

1.	Dyrektor Finansowy – Główny Księgowy Związku	XVIII-XX	10.600	3	4 000	wyższe <sup>2)</sup>	5 <sup>2)</sup>
2.	Główny Księgowy Związku	XV- XIX	9.300	2	3500	według odrębnych przepisów	
3.	Kierownik wydziału	XV-XVIII	8.400	1	2 500	wyższe <sup>3)</sup>	4

2. Tabela Nr 1 stanowiąca załącznik do §4 w części II Stanowiska urzędnicze otrzymuje brzmienie:

1.	Główny specjalista	XIII-XVII	8.100	-	-	wyższe <sup>3)</sup>	4
2.	Starszy inspektor	XIII-XVI	7.500	-	-	wyższe <sup>3)</sup>	4
3.	Inspektor	XI-XV	7.000	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	3 5
4.	Starszy specjalista Starszy informatyk	XI-XV	7.000	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	3 5
5.	Podinspektor, informatyk	X-XIV	6.600	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	- 3
6.	Specjalista	X-XIV	6.600	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	- 3
7.	Samodzielny referent	X-XIII	6.400	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	1 4
8.	Starszy referent, księgowy	IX-XII	6.200	-	-	wyższe <sup>3)</sup> średnie <sup>4)</sup>	- 2
9.	Referent	VIII-XI	6.000	-	-	średnie <sup>4)</sup>	1

3. Tabela Nr 1 stanowiąca załącznik do §4 w części III Stanowiska pomocnicze i obsługi otrzymuje brzmienie:

1.	Sekretarka- kancelistka	VII-XI	6.000	-	-	średnie <sup>4)</sup>	-
2.	Pomoc administracyjna	IV-X	5.500	-	-	średnie <sup>4)</sup>	-
3.	Robotnik gospodarczy	III-VII	4.600	-	-	Podstawowe <sup>6)</sup>	-

- 1) Do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
- 2) Należy spełnić określone w odrębnych przepisach wymogi przewidziane dla zatrudnienia na stanowisku głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych.
- 3) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

5) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

6) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

4. Tabela Nr 2 -Tabela minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego stanowiąca załącznik do §5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych	
		minimalna	maksymalna
1.	I	3.300	4.000
2.	II	3.350	4.100
3.	III	3.400	4.200
4.	IV	3.450	4.300
5.	V	3.500	4.400
6.	VI	3.550	4.500
7.	VII	3.600	4.600
8.	VIII	3.650	5.000
9.	IX	3.700	5.200
10.	X	3.800	5.500
11.	XI	3.900	6.000
12.	XII	4.000	6.200
13.	XIII	4.100	6.400
14.	XIV	4.200	6.600
15.	XV	4.300	7.000
16.	XVI	4.400	7.500

17.	XVII	4.600	8.100
18.	XVIII	4.800	8.400
19.	XIX	5.000	9.300
20.	XX	5.200	10.600

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Związku Międzygminnego „Czysty Region” w Kędzierzyn-Koźle, z zastrzeżeniem ust.2.

2. 1) Tabela nr 1 Wykaz stanowisk, kategorie zaszeregowania, maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego, maksymalny poziom dodatku funkcyjnego, wymagania kwalifikacyjne pracowników zatrudnionych na umowę o pracę;

2) Tabela nr 2 Tabela minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;

mają zastosowanie do wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w Związku Międzygminnym „Czysty Region” w Kędzierzynie-Koźlu na podstawie umowy o pracę, obowiązujących od dnia 1 lipca 2023 r.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej Związku.

**Przewodnicząca Zarządu  
Związku Międzygminnego  
„Czysty Region”**

***Karina Kacperczyk (-)***