

**Zarządzenie Nr 2/2020**  
**Przewodniczącego Zarządu Związku Międzygminnego „Czysty Region”**  
**z dnia 12 stycznia 2021 r.**

**w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia naboru na stanowisko**  
**ds. zamówień publicznych i sprawozdawczości**  
**w Biurze Związku Międzygminnego „Czysty Region”**

Na podstawie § 22 ust.1 pkt. 4 Statutu Związku Międzygminnego „Czysty Region” (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2008 r. Nr 52 poz. 1707 , z 2010r. Nr 8, poz. 129, z 2011 r. nr 107, poz. 1306, z 2012r. poz. 995, z 2015 r. poz. 2070, z 2019 r. poz. 1102 i z 2020, poz. 2837) oraz na podstawie art. 13a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2020, poz. 713) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję do przeprowadzenia naboru na stanowisko ds. zamówień publicznych i sprawozdawczości w Biurze Związku Międzygminnego „Czysty Region” w Biurze Związku Międzygminnego „Czysty Region” (ogłoszenie nr 4/2020 z dnia 15 grudnia 2020 r.) w składzie:

- 1) Dorota Stanek- Przewodnicząca Komisji,
- 2) Danuta Długosz-Kopa – Członek Komisji,
- 3) Anna Krajza- Członek Komisji,

**§ 2.1.** Komisja, o której mowa w § 1, zwana dalej Komisją, w etapie pierwszym naboru:

- 1) przeprowadzi weryfikację dokumentów aplikacyjnych załączonych do złożonych ofert pod względem spełniania przez kandydatów wymagań niezbędnych (formalnych) określonych w ogłoszeniu o naborze, dokumentując czynności na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
  - 2) sprawdzi podczas testu lub bezpośredniej rozmowy kwalifikacyjnej, ewentualnie z wykorzystaniem obu wymienionych form poziom spełniania przez kandydatów wymagań dodatkowych, określonych w ogłoszeniu o naborze, dokumentując czynności na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. O metodach i technikach stosowanych w trakcie selekcji końcowej decyduje Komisja.
  - 3) przedstawi Przewodniczącemu Zarządu Związku listę nie więcej niż 5 kandydatów, którzy w największym stopniu spełniają wymagania formalne w celu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych.
- 2.** Po przeprowadzeniu analizy dokumentów, o których mowa w ust. 1, Komisja sporządzi notatkę z przeprowadzonego naboru obejmującą:

- 1) wykaz kandydatów spełniających wymagania niezbędne (formalne), uszeregowanych względem kryterium poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze,
  - 2) wykaz nie więcej niż 5 kandydatów spełniających w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze,
  - 3) dokumentację czynności przeprowadzonych w procesie naboru.
3. Protokół z przeprowadzonego naboru podpisany przez Przewodniczącego Zarządu Związku Międzygminnego „Czysty Region” stanowi akt wyboru kandydata w przeprowadzonym naborze.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się komisji rekrutacyjnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega publikacji na stronie podmiotowej Związku Międzygminnego „Czysty Region” Biuletynu Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Zarządu  
Związku Międzygminnego  
„Czysty Region”

***Brygida Kolenda-Labuś (-)***



Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania	Wymagania pożądane od kandydata określone w ogłoszeniu o naborze (pozostałe wymagania pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku)			Suma punktów	Suma punktów możliwych do uzyskania		
			znajomość przepisów z zakresu (test lub rozmowa kwalif.):		rozmowa kwalif.:				
			- ustawy Prawo zamówień publicznych, - finansów publicznych, - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, - ustawy o odpadach, - kodeksu postępowania administracyjnego, - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Międzygminnego „Czysty Region” w Kędzierzynie-Koźlu oraz uchwał związanych z gospodarką odpadami,		Biegła umiejętność obsługi komputera			Ogólna wiedza o Związku Międzygminnym „Czysty Region”	
			(poziom spełniania ww. wymagań w skali: 0-13 pkt)		0-5 pkt			0-5 pkt	
			pkt		pkt			pkt	
			1		2			3	
1									
2						23			
3									

podpisy członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....