



Kędzierzyn-Koźle, 13.08.2019 r.

GO.271_1.2.2019.DK

ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro polegającego na **Opracowaniu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie wraz z Studium Wykonalności Inwestycji oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla PSZOK Pokucie w ramach projektu „Budowa PSZOK na terenie miejscowości Kędzierzyn-Koźle” na terenie Związku Międzygminnego „Czysty Region” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Oś priorytetowa II - Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.2 Gospodarka odpadami komunalnymi**

I. ZAMAWIAJĄCY

Związek Międzygminny „Czysty Region”, 47-225 Kędzierzyn-Koźle, ul. Szkolna 15

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Opracowanie **pełnej dokumentacji aplikacyjnej** - wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z załącznikami w tym z Studium Wykonalności Inwestycji dla projektu **„Budowa PSZOK na terenie miejscowości Kędzierzyn-Koźle”** na terenie Związku Międzygminnego „Czysty Region” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Oś priorytetowa II - Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.2 Gospodarka odpadami komunalnymi,
- Opracowanie **Programu Funkcjonalno-Użytkowego** dla PSZOK Pokucie.

2. Zamawiający zakłada **budowę czterech PSZOK w ramach jednego wniosku o dofinansowanie** zlokalizowanych na terenie miejscowości Kędzierzyn-Koźle, na ulicy Grunwaldzkiej, Naftowej, Bema i Pokucie.

3. Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie dokumentów zgodnych z obowiązującym prawem oraz aktualnymi wytycznymi w zakresie opracowania i zawartości Studium Wykonalności Inwestycji (SWI) i wniosku o dofinansowanie, w tym m.in. z regulaminem konkursu wraz z jego załącznikami oraz ewentualnie wprowadzonymi zmianami, a także z następującymi aktualnymi dokumentami dostępnymi na stronie <https://www.pois.gov.pl/nabory/22-gospodarka-odpadami-komunalnymi-viii-nabor/>

4. Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji

technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.) – § 11-19b.

5. Po złożeniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji aplikacyjnej do Instytucji Zarządzającej, Wykonawca zobowiązany będzie również do monitorowania toczącego się postępowania do momentu pojawienia się projektu na liście rankingowej, w tym w szczególności: świadczenia usług doradczych, dokonywania zmian i uzupełnień braków w dokumentacji aplikacyjnej, wyjaśnienia i dostosowania opracowania do stawianych wymogów w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji aplikacyjnej (Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz SWI wraz załącznikami) nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 września 2019 r.** Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia i przekazania ewentualnych uwag w terminie 2 dni roboczych.
2. Wniosek o dofinansowanie należy sporządzić w generatorze wniosków do dnia **26 września 2019 r.**
3. Zakończenie usług objętych przedmiotem zamówienia nastąpi w chwili umieszczenia projektu na liście rankingowej.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w zakresie opracowania dokumentacji aplikacyjnej będącej przedmiotem zamówienia:
 - Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **co najmniej 2 SWI dla projektu, który uzyskał dofinansowanie w ramach środków pomocowych w zakresie budowy PSZOK.**
Powyższe wykonawca potwierdzi referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie usługi.
 - Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **co najmniej 3 usługami opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego lub dokumentacji projektowej.**
Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca dołączy do oferty wykaz co najmniej trzech opracowanych PFU lub dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego/odpisu z centralnej ewidencji o działalności informacyjnej gospodarczej lub aktualnego wydruku z tych rejestrów.



V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryterium oceny ofert: Cena - 100%
2. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178), tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.
3. Cena oferty obejmuje wszelkie koszty i czynności niezbędne do wykonania zamówienia i jest obowiązująca przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza ze względu na zaproponowaną cenę.
6. Ocenie podlega całkowita cena brutto.
7. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem obowiązującej stawki VAT.

VI. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
 - osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru/wpisem do CEiDG lub
 - osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy dołączyć do oferty.
7. Pozostałe dokumenty dołączane do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu – w tym złożenia oferty w imieniu i na rzecz konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

9. Ofertę należy złożyć według wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:
Związek Międzygminny „Czysty Region”
ul. Szkolna 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle, Sekretariat (III piętro)
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 sierpnia 2019 r., do godz. 12:00**
- Oferta musi być złożona w języku polskim w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu opatrzonym:
 - adresem Zamawiającego,
 - nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy,
 - oznaczeniem zamówienia:
„Opracowanie wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie wraz z Studium Wykonalności Inwestycji oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla PSZOK Pokucie w ramach projektu „Budowa PSZOK na terenie miejscowości Kędzierzyn-Koźle”.
- Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
Wykonawca określi w przedłożonej ofercie łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 sierpnia 2019 r. o godz. 12:10** w siedzibie Zamawiającego.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatność z tytułu przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch transzach:

- **transza I w wysokości 70% wartości zamówienia** – płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru pełnej dokumentacji aplikacyjnej, w tym 100% płatności za Program Funkcjonalno-Użytkowy.
- **transza II w wysokości 30% wartości zamówienia** – płatna tylko w przypadku pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej wniosku na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia opublikowania przez IZ listy rankingowej.

X. DODATKOWE INFORMACJE

- Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest: **Danuta Długosz-Kopa**, tel. 77 4461198,
e-mail: d.dlugosz-kopa@czystyregion.pl
- Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana mailowo w terminie 7 dni roboczych od zakończenia naboru ofert.

3. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia w wypadku odstąpienia od składania wniosku w przedmiotowym naborze.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
6. Zamawiający dopuszcza negocjacje cenowe z oferentami, którzy złożyli ofertę w terminie.
7. Warunki jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:
 - przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki,
 - Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców, solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Międzygminny „Czysty Region” reprezentowany przez Przewodniczącego Zarządu, z siedzibą przy ul. Szkolnej 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle; tel. 77 4461190; fax: 774459314; e-mail: sekretariat@czystyregion.pl
- Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można kontaktować się:
 - o listownie na adres: **Związek Międzygminny „Czysty Region”, ul. Szkolna 15, 47-225 Kędzierzyn-Koźle;**
 - o przez e-mail: iod@czystyregion.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na usługę udzielenia zamówienia na opracowanie „*Opracowanie wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie wraz z Studium Wykonalności Inwestycji oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla PSZOK Pokucie w ramach projektu „Budowa PSZOK na terenie miejscowości Kędzierzyn-Koźle*”.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady regulujące udzielenie zamówienia publicznego przez Związek prowadzonego Związek lub udzielanie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami postępowania oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
ZWIĄZKU MIEZYGMINNEGO
» CZYSTY REGION «
Brygida Kolenda-Labuś
Brygida Kolenda-Labuś